###### KOP SURAT

Nomor : …………………

Lampiran : 1 (Satu) Berkas

Perihal : Ketertarikan untuk mengikuti katalog itemized Jasa Pendukung Kantor BAKTI tahun 2022

Kepada Yth,

Pokja Pengadaan pengadaan kaltalog katalog itemized Jasa Pendukung Kantor BAKTI tahun 2022

di tempat

Dengan Hormat,

Sehubungan dengan pengumuman tentang undangan mengikuti pengadaan katalog itemized Jasa Pendukung Kantor BAKTI tahun 2022 dengan ini kami lampirkan dokumen yang dipersyaratkan dalam surat tersebut, yaitu;

1. Akte Pendirian perusahaan beserta perubahan terakhir, Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP) & Tanda Daftar Perusahaan (TDP) yang saat ini diubah menjadi Nomor Induk Berusaha (NIB) dengan aktivitas “xxxxx” (Kode KBLI xxxxxx);
2. Bukti pengalaman berupa salinan Kontrak Pekerjaan pengalaman dalam melaksanakan pekerjaan sejenis kepengelolaan SDM dengan nilai kontrak Rp. x.000.000.000,-;
3. Bukti memiliki kepengelolaan BPJS Kesehatan secara *corporate* sesuai dengan ketentuan yang berlaku berupa *screen shoot* halaman aplikasi edabbu BPJS Kesehatan atau bukti pembayaran dan tagihan BPJS Kesehatan;
4. Bukti/Surat Pernyataan bahwa Perusahaan dan manajemen tidak dalam pengawasan pengadilan, tidak bangkrut dan tidak sedang dihentikan kegiatan usahannya;
5. Surat Pernyataan bahwa tidak pernah atau tidak sedang masuk dalam daftar hitam;
6. Bukti memiliki kemampuan finansial yang baik dibuktikan dengan rekening koran peruahaan;
7. Salinan NPWP dan SPT Pajak.

Alamat email yang akan didaftarkan untuk proses pengadaan ini adalah

*(email resmi dengan company name domain)*

Demikian surat ini disampaikan, atas kerjasamanya diucapkan terima kasih. Jakarta,

….Februari 2022

Nama firma hukum atau persekutuan perdata

Nama Jelas  
Jabatan.